

TATA CARA PEMBAYARAN

Untuk memperlancar transaksi pembayaran maka diperlukan aturan atau prosedur pembayaran. Prosedur atau tata cara pembayaran yang dimaksud adalah suatu cara pembayaran kewajiban mahasiswa yang meliputi pembayaran uang paket semester, uang pengembangan pendidikan, pembayaran seminar, bimbingan, sidang skripsi, ujian tesis dsb.

Seluruh pembayaran harus melalui Bank baik berupa setoran tunai dan transfer pada bank yang telah ditunjuk oleh Universitas Nasional dalam hal ini BRI, Bank Mandiri dan BNI.

Biro Administrasi Keuangan tidak menerima pembayaran secara langsung (tunai)

Setelah pembayaran dilaksanakan maka mahasiswa (saat ini) wajib menyerahkan bukti pembayaran ke loket BAK untuk dilakukan penginputan ke sistem sesuai dengan NPM masing2 yang tertera pada bukti pembayaran. Penyerahan bukti pembayaran dapat pula di serahkan secara online melalui nomor WhatsApp Biro Administrasi Keuangan.

Untuk lebih memberikan kemudahan cara /metode pembayaran saat ini Biro Administrasi Keuangan sedang membangun metode pembayaran yang lebih efisien dan memberikan kemudahan. Sistem pembayaran tersebut adalah sistem pembayaran virtual yang dapat dilakukan melalui multi channel.

Sistem yang sedang dalam pengembangan ini diharapkan dapat memberikan kemudahan dan kenyamanan oleh karena dapat dilakukan melalui berbagai cara pembayaran (transfer, internet dan mobile banking) dan secara langsung masuk ke NPM masing-masing mahasiswa sesuai dengan jenis pembayaran sehingga mahasiswa tidak perlu lagi menyerahkan bukti bayar ke Biro Administrasi Keuangan .